

Cronograma y procedimiento para la recepción de los materiales educativos-Dotación 2026

Señor(a) Director(a) de las IIEE de EBR de la UGEL 06

En el marco de sus funciones y con el fin de garantizar, la entrega y recepción de manera adecuada de los materiales educativos correspondiente al año lectivo 2026, se solicita implementar las acciones necesarias, que permitan llevar a cabo actividades adecuadas para el proceso de recepción y almacenamiento.

Para tal efecto, se deberán seguir los siguientes lineamientos:

Plazo de Entrega: La distribución se realizará desde el **23/02/2026** hasta el **06/03/2026**. (Los cronogramas serán publicados diariamente en los grupos de Wasap de cada REI)

Horarios: EBR: 8:00 a 17:00 horas
EBA: 14:00 a 22:00 horas

Procedimiento :



VERIFICAR

(1)

La cantidad y tipo del material recibido, cotejar que las cantidades correspondan al Pedido de Comprobante de Salida-PECOSA, antes de firmar y sellar en señal de conformidad.

DISPONER

(2)

Del sello institucional y posfirma para la rúbrica, en señal de conformidad de la recepción de los materiales en los dos juegos de PECOSA

COMUNICAR

(3)

La recepción de los materiales educativos a través del siguiente enlace:

<https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=Pap4Eyo4wUOsoJKMj8ifbH8fy2DzVkBmuZghPfjbYeBUM1pYSkhCNEtMTzJJRIhYNDZHWktLNE4wVy4u>

REGISTRAR

(4)

En el SIAGIE - Módulo Materiales, la recepción y asignación de materiales educativos

Agradecemos su colaboración durante las fechas programadas para la distribución

Consultas al 942681525

Responsable del Equipo de Materiales Educativos