**ANEXO 1**

**INFORME DE CUMPLIMIENTO DE LOS OCHO COMPROMISOS DE GESTIÓN ESCOLAR 2015**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **COMPROMISO** | **INDICADORES** | **METAS** | **LOGROS** | **DIFICULTADES O PUNTOS CRÍTICOS** | **ACCIONES ADOPTADAS PARA SUPERAR LAS DIFICULTADES** | **FUENTES DE VERIFICACIÓN** |
| Progreso anual de los aprendizajes de  todas y todos los estudiantes de la IE | Porcentaje de estudiantes que logran el nivel satisfactorio en la Evaluación Censal de Estudiantes ECE **(describir lo ejecutado durante 2015, a partir de los resultados ECE 2014)** |  |  |  |  |  |
| Porcentaje de estudiantes, de los demás grados, que alcanzan nivel satisfactorio en rendimiento |  |  |  |  |  |
| Retención anual e interanual de estudiantes en la IE | Porcentaje de permanencia y conclusión (estudiantes que culminan el año escolar y se matriculan en el siguiente). |  |  |  |  |  |
| Cumplimiento de la calendarización planificada por la institución educativa | Porcentaje de horas lectivas cumplidas |  |  |  |  |  |
| Uso pedagógico del tiempo durante las sesiones de aprendizaje. | Porcentaje de tiempo dedicado a actividades pedagógicas durante las sesiones de aprendizaje. |  |  |  |  |  |
| Uso de herramientas  Pedagógicas por los docentes durante las sesiones de aprendizaje. | Porcentaje de profesores que utilizan rutas de aprendizaje durante la programación y ejecución de sesiones de aprendizaje. |  |  |  |  |  |
| Uso de materiales y recursos educativos durante la sesión de aprendizaje. | Porcentaje de profesores que usan materiales y recursos educativos durante la sesión de aprendizaje.  Inventario de bienes y material educativo entregado por el MED y UGEL, o adquirido por la Institución Educativa. Anexo 18.19, 20. |  |  |  |  |  |
| Clima escolar favorable al logro de aprendizajes. | Porcentaje de conflictos sobre los que el equipo directivo y el comité de tutoría toman acción en relación al número de conflictos identificados y registrados y acciones coordinadas con el CONEI respecto a acciones formativo-preventivas de orientación y acompañamiento de los estudiantes de las II.EE. públicas. |  |  |  |  |  |
| Porcentaje de conflictos sobre los que el equipo responsable de promoción e implementación de la convivencia democrática toma acciones en relación al número de conflictos identificados y registrados en la II.EE. Pública. |  |  |  |  |  |
| Implementación del plan anual de trabajo con participación de la comunidad educativa. | Porcentaje de actividades planificadas en el Plan Anual de Trabajo (PAT) que fueron implementadas. |  |  |  |  |  |

**ANEXO 2**

**INFORME DE GESTIÓN ESCOLAR 2015**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ASPECTOS** | **ACTIVIDADES** | **ACCIONES PROGRAMADAS** | **METAS** | **LOGROS** | **DIFICULTADES ENCONTRADAS** | **ACCIONES ADOPTADAS** | **FUENTES DE VERIFICACIÓN** |
| **PRIMER MOMENTO**  **Buen Inicio del Año Escolar** | Matrícula oportuna |  |  |  |  |  |  |
| Acogida a los estudiantes |  |  |  |  |  |  |
| Implementación del Plan de Acción para la mejora de los aprendizaje |  |  |  |  |  |  |
| Distribución de material educativo |  |  |  |  |  |  |
| Mantenimiento de local escolar |  |  |  |  |  |  |
| **SEGUNDO MOMENTO**  **La mejora de los aprendizajes y la escuela que queremos** | Primera Jornada de Reflexión sobre los 8 compromisos de gestión  Reajuste del PAT 2015. |  |  |  |  |  |  |
| Evaluación diagnóstico de entrada y salida organizada por la UGEL 06 los estudiantes :  Primaria  Secundaria |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Primer Día de Logro |  |  |  |  |  |  |
| Evaluación de los estudiantes del 2° y 4° grado (kit de evaluación) |  |  |  |  |  |  |
| Evaluación Diagnostica y de salida de la JEC |  |  |  |  |  |  |
| Evaluación Diagnóstica EBA |  |  |  |  |  |  |
| Evaluación Censal de Estudiantes. |  |  |  |  |  |  |
| Planificación y ejecución del Plan Lector |  |  |  |  |  |  |
| Tutoría y Orientación Educativa |  |  |  |  |  |  |
| Cuidado ambiental prevención de riesgos, desastres y simulacros. |  |  |  |  |  |  |
| III Concurso Nacional “Nuestras Loncheras y quiscos saludables” |  |  |  |  |  |  |
| Concurso de Buenas Prácticas de Gestión Ambiental. |  |  |  |  |  |  |
| Concurso de prácticas de gestión en los CEBAS. |  |  |  |  |  |  |
| Concurso de Buenas Practicas Docentes. |  |  |  |  |  |  |
| Feria de Ciencia y Tecnología (Eureka 2015) |  |  |  |  |  |  |
| Olimpiada Nacional de Matemática. |  |  |  |  |  |  |
| Juegos Deportivos Nacionales escolares. |  |  |  |  |  |  |
| Concurso Nacional Crea y Emprende. |  |  |  |  |  |  |
| Primer Concurso de panadería a nivel de UGEL |  |  |  |  |  |  |
| Participación en el Concurso Feria el Inti. |  |  |  |  |  |  |
| Participación en la Ex po-venta de Productos Elaborados por los CETPRO |  |  |  |  |  |  |
| Juegos Florales Escolares.  Participación de la institución educativa en la semana de la educación inicial. |  |  |  |  |  |  |
| Participación del personal docente al 1er y 2do “Encuentro Pedagógico del nivel inicial” |  |  |  |  |  |  |
| Participación del personal docente y directivo en capacitaciones y talleres organizados por MINEDU, DRELM, UGEL 06 y otros. |  |  |  |  |  |  |
| Participación de la “Gran Movilización por el Día Nacional del Ahorro de Energía” |  |  |  |  |  |  |
| Premio Nacional de Narrativa y Ensayo José María Arguedas. |  |  |  |  |  |  |
| **TERCER MOMENTO**  **Balance del Año Escolar y rendición de cuentas** | III Jornada de reflexión, balance y rendición de cuentas. |  |  |  |  |  |  |
| Día de Logro en el marco de la clausura del Año Escolar |  |  |  |  |  |  |
| Jornadas de planificación para elaborar los documentos de gestión escolar 2016 |  |  |  |  |  |  |

**ANEXSO 03**

**INFORME DE QALI WARMA**

IE:…………………………………………………………………………………NIVEL: INICIAL ( ) PRIMARIA ( ) RED:……………………

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ACTIVIDADES** | **LOGROS** | **DIFICULTADES** | **ACCIONES REALIZADAS** | **SUGERENCIAS** |
| CONFORMACIÓN DEL CAE 2015 |  |  |  |  |
| RECEPCIÓN DE RACIONES |  |  |  |  |
| LAVADO DE MANOS POR PARTE DE LOS ESTUDIANTES |  |  |  |  |
| DISTRIBUCIÓN DE RACIONES |  |  |  |  |
| CONSUMO DE ALIMENTOS |  |  |  |  |

**ANEXO 04**

**METAS A CUMPLIR DICIEMBRE 2015**

**PROGRAMA DE MANTENIMIENTO 2014 I Y II Y 2015 I Y II**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DECLARACION DE GASTOS 2014 I IE N° DISTRITO** | | | |
|  | **cuenta** | **no cuenta** | **observación** |
| Ficha técnica aprobada |  |  |  |
| Ficha de declaración de gastos |  |  |  |
| Voucher de desembolso |  |  |  |
| Boletas de venta, RH, declaración de gastos |  |  |  |
| (Panel fotográfico) fotos antes y después |  |  |  |
| Acta de Verificación del comité veedor |  |  |  |
| Ficha de declaración de gastos en WASICHAY |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DECLARACION DE GASTOS 2014 II IE N° DISTRITO** | | | |
|  | **cuenta** | **no cuenta** | **observación** |
| Ficha técnica aprobada |  |  |  |
| Ficha de declaración de gastos |  |  |  |
| Voucher de desembolso |  |  |  |
| Boletas de venta, RH, declaración de gastos |  |  |  |
| (Panel fotográfico) fotos antes y después |  |  |  |
| Acta de Verificación del comité veedor |  |  |  |
| Ficha de declaración de gastos en WASICHAY |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DECLARACION DE GASTOS 2015 I IE N° DISTRITO** | | | |
|  | **cuenta** | **no cuenta** | **observación** |
| Ficha técnica aprobada |  |  |  |
| Ficha de declaración de gastos |  |  |  |
| Voucher de desembolso |  |  |  |
| Boletas de venta, RH, declaración de gastos |  |  |  |
| (Panel fotográfico) fotos antes y después |  |  |  |
| Acta de Verificación del comité veedor |  |  |  |
| Ficha de declaración de gastos en WASICHAY |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DECLARACION DE GASTOS 2015 II IE N° DISTRITO** | | | |
|  | **cuenta** | **no cuenta** | **observación** |
| Ficha técnica aprobada |  |  |  |
| Ficha de declaración de gastos |  |  |  |
| Voucher de desembolso |  |  |  |
| Boletas de venta, RH, declaración de gastos |  |  |  |
| (Panel fotográfico) fotos antes y después |  |  |  |
| Acta de Verificación del comité veedor |  |  |  |
| Ficha de declaración de gastos en WASICHAY |  |  |  |

**ANEXO 05**

**INFORME DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES - 2015**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ASPECTOS** | **ACTIVIDADES** | **ACCIONES**  **PROGRAMA** | **METAS** | **LOGROS** | **DIFICULTADES** | **ACCIONES ADOPTADAS** | **FUENTES DE VERIFICACIÓN** |
| **DE LA COMISIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES** | LA R.D. DE CONFORMACIÓN DE LA COMISIÓN DE GRD. |  |  |  |  |  |  |
| ORGANIGRAMA DE LA COMISIÓN DE GRD |  |  |  |  |  |  |
| **PLAN DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES** | IDENTIFICACIÓN DE LOS PELIGROS Y LAS VULNERABILIDADES DE SU I.E. |  |  |  |  |  |  |
| DETERMINACIÓN DE LOS RIESGOS DE SU I. E. EN UN CROQUIS, VISIBLE A LA COMUNIDAD EDUCATIVA. |  |  |  |  |  |  |
| RUTAS DE EVACUACIÓN EN SU I.E. EN UN FLUJOGRAMA DE EVACUACIÓN. |  |  |  |  |  |  |
| USO DE DISPOSITIVOS DE SEGURIDAD. |  |  |  |  |  |  |
| CUENTA CON LAS BRIGADAS EN GRD CONFORMADA POR ALUMNOS Y DOCENTES. |  |  |  |  |  |  |
| **PLAN DE CONTINGENCIA** | ACCIONES DE RESPUESTA POR PELIGRO PRIORIZADO. |  |  |  |  |  |  |
| ACCIONES DE REAHABILITACIÓN POR PELIGRO PRIORIZADO. |  |  |  |  |  |  |
| PROCEDIMIENTOS DE EVACUACIÓN POR PELIGRO PRIORIZADO. |  |  |  |  |  |  |
| RELACIÓN DE RECURSOS  DIRECTORIO ACTUALIZADO. |  |  |  |  |  |  |
| UBICACIÓN DEL COE |  |  |  |  |  |  |
| **SIMULACROS** | 1ER SIMULACRO |  |  |  |  |  |  |
| 2DO SIMULACRO |  |  |  |  |  |  |
| 3ER SIMULACRO |  |  |  |  |  |  |
| 4TO SIMULACRO |  |  |  |  |  |  |
| 5TO SIMULACRO |  |  |  |  |  |  |

ANEXO 06

**REPORTE DE DISTRIBUCIÓN Y USO DE MATERIALES EDUCATIVOS DOTACIÓN 2015**

**NIVEL: …………………………………….**

**INSTITUCIÓN EDUCATIVA: …………………………………………………………………**

**DIRECTOR (A): …………………………………………………………………………………….**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nª** | **CÓDIGO LOCAL** | **CÓDIGO MODULAR** | **INSTITUCIÓN EDUCATIVA** | **NIVEL INICIAL** | **ESTUDIANTES** | | **MATERIAL IMPRESO**  **RECIBIDO A INICIOS**  **DE AÑO 2015** | | | | **MATERIAL IMPRESO USADO** | **MATERIAL IMPRESO FALTANTE** |
|  |  |  |  | AULA | CANT. | ÁREAS CURRICULARES | | | |  |  |
| 3años |  | 1 | 2 | 3 | 4 |  |
| 4años |  |  |  |  |  |
| 5años |  |  |  |  |  |

**LEYENDA:**

* COMUNICACIÓN (1)
* MATEMÁTICA (2)
* CIENCIA Y AMBIENTE (3)
* PERSONAL SOCIAL (4)

**REPORTE DE DISTRIBUCIÓN Y USO DE MATERIALES EDUCATIVOS DOTACIÓN 2015**

**NIVEL: ………………………………….**

**INSTITUCIÓN EDUCATIVA: …………………………………………………………………**

**DIRECTOR (A): …………………………………………………………………………………….**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nª** | **CÓDIGO LOCAL** | **CÓDIGO MODULAR** | **INSTITUCIÓN EDUCATIVA** | **NIVEL PRIMARIA** | **ESTUDIANTES** | | **MATERIAL IMPRESO**  **RECIBIDO A INICIOS**  **DE AÑO 2015** | | | | | | **MATERIAL IMPRESO USADO** | | **MATERIAL IMPRESO FALTANTE** |
|  |  |  |  | AULA | CANTIDAD | ÁREAS CURRICULARES | | | | | |  | |  |
| 1ª grado |  | 1 | 1A | 2 | 2A | 3 | 4 | |  |
| 2ª grado |  |  |  |  |  |  |  | |
| 3ª grado |  |  |  |  |  |  |  | |
| 4ª grado |  |  |  |  |  |  |  | |
| 5ª grado |  |  |  |  |  |  |  | |
| 6ª grado |  |  |  |  |  |  |  | |

**LEYENDA:**

* COMUNICACIÓN (1)
* CUADERNO DE TRABAJO DE COMUNICACIÓN (1A)
* MATEMÁTICA (2)
* CUADERNO DE TRABAJO DE MATEMÁTICA (2 A)
* PERSONAL SOCIAL (3)
* CIENCIA Y AMBIENTE(4)

**REPORTE DE DISTRIBUCIÓN Y USO DE MATERIALES EDUCATIVOS DOTACIÓN 2015**

**NIVEL : ………………………………………..**

**INSTITUCION EDUCATIVA: …………………………………………………………………**

**DIRECTOR (A): …………………………………………………………………………………….**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nª** | **CÓDIGO LOCAL** | **CÓDIGO MODULAR** | **INSTITUCIÓN EDUCATIVA** | **NIVEL SECUNDARIA** | **ESTUDIANTES** | | **MATERIAL IMPRESO**  **RECIBIDO A INICIOS**  **DE AÑO 2015** | | | | | | | | **MATERIAL IMPRESO USADO** | **MATERIAL IMPRESO FALTANTE** |
|  |  |  |  | AULA | CANT. | AREAS CURRICULARES | | | | | | | |  |  |
| 1ª año |  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |  |
| 2ª año |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3ª año |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4ª año |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5ª año |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**LEYENDA:**

**COMUNICACIÓN (1) MATEMÁTICA (2) EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO (3) CTA (4) INGLÉS (5)**

**FORMACIÓN CIUDADANA Y CIVICA (6) HISTORIA, GEOGRAFÍA Y ECONOMÍA (7) PERSONA, FAMILIA Y RELACIONES HUMANAS (8)**

**ANEXO 07**

**CONSTANCIA**

*El Área de supervisión y Gestión del Servicio Educativo, de la Unidad de Gestión Educativa Local N° 06 de Ate, a través de la oficina de SIAGIE hace constar que:*

*La Institución Educativa : ……………………………………….*

*Con Código Modular Nº : ……………………………………….*

*Ubicado en el Distrito : ……………………………………….*

*Ha cumplido con:*

* *La Aprobación de la Nómina de Matrícula oficial y adicional 2015*
* *La Aprobación del Acta de Evaluación 2015*
* *La Liberación de estudiantes para el proceso de traslado 2015*
* *El Reporte de la evaluación de subsanación actualizada*
* *Validación de DNI de estudiantes en el 2015*

*Se suscribe la presente para los fines que estime conveniente.*

*Atentamente.*

ANEXO 08

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **REPORTE DE AFILIACIÓN AL PORTAL SISEVE** | | | |
| GESTIÓN ESCOLAR - NORMA TECNICA 556-AÑO ESCOLAR 2015-3RA RONDA | | | |
| **INSTITUCION EDUCATIVA** | **UBICACION** | **APELLIDOS Y NOMBRES DEL RESPONSABLE** | **CORREO DEL RESPONSABLE** |
|  |  |  |  |
| Director de la IIEE |  | | |
| Teléfono del Director de la IIEE |  | | |
| Correo Director de la IIEE |  | | |
| IE Afiliada al SISEVE? |  | | |
| IE ha actualizado datos en el SISEVE |  | | |
| IE tiene Comité de Tutoría y Orientación Educativa? |  | | |
| IE cuenta con Reglamento Interno? |  | | |
| IE cuenta con Normas de Convivencia libre de violencia? |  | | |
| IE cuenta con Directorio de Inst. Aliadas en lugar visible? |  | | |
| IE cuenta con cuaderno de incidencias? |  | | |
| IE realizó diagnóstico de convivencia escolar (marzo-Abril) |  | | |
| Las acciones planteadas en el PAT están acorde al diagnóstico de convivencia escolar? (marzo Abril) |  | | |
| IE sensibilizó a escolares y PPFF en el uso del D.N.I y UBIGEO para el reporte de casos en el SISEVE. |  | | |
| **EN RELACION A LOS CASOS REPORTADOS EN EL SISEVE** | | | |
| ID del reporte |  | | |
| Nivel  (Inicial, primaria, sec.) |  | | |
| Tipo de reporte (Entre estudiantes, de Adulto a estudiantes) |  | | |
| Estado inicial  (Registro, acción, derivación, seguimiento, cierre) |  | | |
| Estado final  (Registro, acción, derivación, seguimiento, cierre) |  | | |
| Evidencias |  | | |
| Observaciones y recomendaciones |  | | |

**ANEXO N° 09**

**ACCIONES REALIZADAS POR EL ACOMPAÑANTE PEDAGÓGICO PARA LA MEJORA DEL DESEMPEÑO**

**DE LOS DOCENTES DE LA IE Y LOS LOGROS DE APRENDIZAJE EN LOS ESTUDIANTES**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ESTRATEGIA DE INTERVENCIÓN** | **METAS**  **Directoras ,Docentes Beneficiados** | **LOGROS OBTENIDOS** | **PROBLEMAS PRESENTADOS** | **SUGERENCIAS** |
| I. **Monitoreo y acompañamiento**  1.1Docentes Monitoreadas  1.2 Docentes acompañadas de IE vitrina  1.3 Docentes acompañadas de IEI de Recientes Creación  **II. Acompañamiento a Directivos del Nivel Inicial Ciclo II**  2.1 Acompañamiento a Directoras de Instituciones de Buenas Practicas  2.2. Acompañamiento a Directoras de Instituciones de Reciente Creación. |  | (Acompañamiento pedagógico: vista al aula, asesoría personalizada….) |  |  |
| **III Fortalecimiento de capacidades**  3.1 Talleres de Capacitación para Docentes  3.2 Talleres de Capacitación para Directores |  |  |  |  |
| **IV** **Implementación de los Grupos de Interaprendizaje**  **Temas** |  | (Temas trabajados  Nivel de participación) |  |  |

**ANEXO N° 10**

**EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO LABORAL DE PROMOTORA EDUCATIVA COMUNITARIA DE PROGRAMA NO ESCOLARIZADO DE EDUCACIÓN INICIAL – 2016**

**I.- DATOS INFORMATIVOS:**

1.1. PROMOTORA EDUCATIVA COMUNITARIA (PEC):

……………………………………………..…………………………………………………………………………

**1.2. TIPO DE PRONOEI: 1.3.CONDICIÒN: N ( ) A ( )**

- PRONOEI I CICLO - ENTORNO FAMILIAR ( )

- PRONOEI I CICLO - ENTORNO COMUNITARIO ( )

- PRONOEI II CICLO - ENTORNO COMUNITARIO ( )

**1.4. NOMBRE DEL PROGRAMA …………………………………………………Módulo N°…… Circuito N°……..**

**1.5. COMUNIDAD: …………………………………………………………………… DISTRITO: ………………………**

**II.- Marcar con (X) según criterio a evaluar: A (Siempre) B (A veces) C (Nunca)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **CRITERIO A EVALUAR** | **INDICADORES** | | | **OBSERVA-CIONES** |
| **A** | **B** | **C** |
| **01** | Muestra capacidad para observar, registrar e informar oportunamente las incidencias, logros y dificultades de los niños y niñas |  |  |  |  |
| **02** | Es dinámica, asertiva, proactiva, con iniciativa y creatividad. |  |  |  |  |
| **03** | Respeta el interés y necesidades de los niños y niñas. |  |  |  |  |
| **04** | Asiste y permanece en el programa todos los días establecidos. |  |  |  |  |
| **05** | Tiene capacidad de comunicación efectiva con la población |  |  |  |  |
| **06** | Habilidad para las relaciones interpersonales y el trabajo en equipo |  |  |  |  |
| **07** | Muestra conducta ética en su accionar diario. |  |  |  |  |
| **08** | Participa en las actividades de interés comunal y del programa. |  |  |  |  |
| **09** | Tiene conocimiento de los niños, su familia y la comunidad a nivel de contexto. |  |  |  |  |
| **10** | Tiene capacidad para responder acertadamente a situaciones adversas o inesperadas. |  |  |  |  |
| **11** | Ofrece atención y cuidado a los niños mientras permanece en el programa |  |  |  |  |
| **12** | Cumple con el mantenimiento y conservación de la limpieza en el programa. |  |  |  |  |
| **13** | Apoya en la elaboración de los documentos de gestión (PAT, GR, otros) |  |  |  |  |
| **14** | Participa en las reuniones de los padres de familia de su programa. |  |  |  |  |
| **15** | Participa en los GIAS con las promotoras. |  |  |  |  |
| **16** | Tiene su cuaderno de programación ordenado y al día. |  |  |  |  |
| **17** | Desarrolla las sesiones programas con conocimiento. |  |  |  |  |
| **18** | Desarrolla las actividades respetando el horario establecido. |  |  |  |  |
| **19** | Mantiene los sectores del programa acorde a los temas abordados. |  |  |  |  |
| **20** | Tiene al día el registro de evaluación de los niños y niñas. |  |  |  |  |
|  | **PUNTAJE TOTAL de A, B y C** |  |  |  |  |

**Firma**

**----------------------------------------------- ----------------------------------------------**

**Promotora Educativa Comunitaria Profesora Coordinadora**

**NOMBRE ……………………………………………………… ……………………………………………………….**

**DNI N° ……………………….. DNI N°…………...……………**

ANEXO N° 11

**FINALIZACIÓN DEL AÑO ESCOLAR 2015**

**FUNCIONAMIENTO DE LOS PROGRAMAS NO ESCOLARIZADOS CICLO I Y CICLO II**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N° | ITEMS | LOGROS | DIFICULTADES | ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN |
| 1 | CON RESPECTO A LA COMUNIDAD  -Coordinaciones  -Apoyo en eventos.  -Apoyo en la gestión institucional.  -otros |  |  |  |
| 2 | CON RESPECTO A LOS PADRES DE FAMILIA  -Responsabilidad  -involucramiento  -Puntualidad  -otros |  |  |  |
| 3 | CON RESPECTO A LAS PROMOTORAS  -Dedicación  -Conducción  -Conocimiento  -Apoyo en la elaboración de los documentos de gestión institucional.  -Otros |  |  |  |
| 4 | CON RESPECTO A LOS LOCALES  -Situación de uso  -Pertinencia.  -Ubicación  -Otros |  |  |  |
| 5 | CON RESPECTO A LOS DOCUMENTOS DE GESTIÓN:  -PAT  -GESTIÓN RIESGO  -SIAGIE  -Otros |  |  |  |
| 6 | CON RESPECTO A LOS NIÑOS  -Cantidad  -Estado  -Resultado en los aprendizajes.  -Otros |  |  |  |
| 7 | CON RESPECTO AL PROGRAMA DE INTERVENCIÓN  -Con la ATP  -Con la ficha de evaluación  -Con los resultados obtenidos  -Otros |  |  |  |
| 8 | CON RESPECTO AL PROCESO DE CONVERSIÓN |  |  |  |

Fecha:

Firma

Pos firma

ANEXO 12

IMPACTO DE ACCIÓN DE SOPORTE PEDAGÓGICO

IE:……………………………………………………………………………………………………………….…………RED:………………………………………

NOMBRE DEL ACOMPAÑANTE PEDAGÓGICO:………………………………………………………………………………………………………………………………

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ASPECTO** | **ACTIVIDADES** | **ACCIONES PROGRAMADAS** | **METAS** | **LOGROS** | **DIFICULTADES** | **ACCIONES ADOPTADAS** |
| **1° LÍNEA DE ACCIÓN: Fortalecimiento de desempeño de Docentes y Directivos**. | * I Taller de fortalecimiento dirigido a docentes del nivel primario. * II Taller de fortalecimiento dirigido a docentes del nivel primario * III Taller de fortalecimiento dirigido a docentes del nivel primario | Participación de los docentes del nivel primaria:  1° a 6° | (asistencia) |  |  |  |
| Acompañamiento y monitoreo realizados por los acompañantes pedagógicos. | Visitas al aula del 1er grado | (Detallar cantidad de visitas por docente y tiempo de permanencia con el docente) |  |  |  |
| Visitas al aula del: 2do grado. | (Detallar cantidad de visitas por docente y tiempo de permanencia con el docente) |  |  |  |
| GIAS (Grupos de Interaprendizaje realizados p0or los acompañantes pedagógicos) | GIAS a docentes de 1er y 2do grado | (Detallar cantidad de GIAS realizadas al III ciclo) |  |  |  |
| GIAS institucionales | (Detallar cantidad de GIAS a nivel IIEE) |  |  |  |
| **2da LÍNEA DE ACCIÓN: Refuerzo escolar** | Refuerzo escolar:   * Implementación del aula de refuerzo. | Infraestructura (Acondicionamiento por parte del docente fortaleza del aula de refuerzo escolar) | (Ambientación)  (Organización)  (Aula letrada)  (Sectores)  (Materiales al alcance del alumno) |  |  |  |
| Materiales | (Dotación, adquisición de materiales por parte de la IE) |  |  |  |
| Docente Fortaleza | (Cantidad) |  |  |  |
| Estudiantes atendidos en el aula de refuerzo escolar | (cantidad estudiantes en el 1er momento) |  |  |  |
| (cantidad estudiantes en el 2do momento) |  |  |  |
| (cantidad estudiantes en el 3er momento) |  |  |  |
| Estudiantes con resultados óptimos después del refuerzo escolar | (cantidad estudiantes en el 1er momento) |  |  |  |
| (cantidad estudiantes en el 2do momento) |  |  |  |
| (cantidad estudiantes en el 3er momento) |  |  |  |
| **3° LÍNEA DE ACCIÓN: Materiales y recursos** | Distribución de Kits a estudiantes. | Entrega del 1er Kid | (Cantidad de estudiantes que recibieron el 1er kit por grados) |  |  |  |
| Entrega del 2do Kid | (Cantidad de estudiantes que recibieron el 1er kit por grados) |  |  |  |
| Entrega de mochilas | (Cantidad de estudiantes que recibieron la mochila por grados) |  |  |  |
| Distribución de Kits a docentes. | Entrega de kit de materiales a docentes del nivel primario | (Cantidad de docentes que recibieron el kit de materiales) |  |  |  |
| Entrega de Unidades y sesiones a docentes del nivel primaria | (Cantidad de docentes que recibieron las unidades y sesiones) |  |  |  |
| **4° LÍNEA DE ACCIÓN: Gestión escolar** | Jornadas y encuentros familiar | Jornadas con padres de familia del nivel primario | Cantidad por grados de jornadas realizadas |  |  |  |
| Encuentros con padres de familia del nivel primario | Cantidad por grados de encuentros realizados |  |  |  |

**ANEXO 13**

**RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DIAGNÓSTICA DE ENTRADA Y SALIDA, ORGANIZADO POR LA UGEL 06; APLICADA A LOS ESTUDIANTES DE LAS II.EE. PÚBLICAS, PRIVADAS Y DE CONVENIO.**

* **AREAS EVALUADAS EN PRIMARIA: Matemática y Comunicación**
* **AREAS EVALUADAS EN SECUNDARIA: Matemática, Comunicación, Historia geografía y economía y CTA.**
* **ÁREAS EVALUADAS EN EBA: Matemática, Comunicación, Ciencias Sociales y Ciencia Ambiente y Salud.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ESTADISTICA POR NIVEL DE LOGRO | | | | RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DIAGNÓSTICA | | |
| **AREA CURRICULAR DE …………** | | | | **X = DE ENTRADA** | **Y= DE SALIDA** | Y - X |
| ***II.EE*** | TOTAL DE ESTUDIANTES MATRICULADOS | | |  |  |  |
| TOTAL DE ESTUDIANTES EVALUADOS | | |  |  |  |
| Nro. de estudiantes evaluados, según calificación | LOGRADO | 16 A 20 |  |  |  |
| EN PROCESO | 11 A 15 |  |  |  |
| EN INICIO | 0 A 10 |  |  |  |
| % de estudiantes evaluados según calificación | LOGRADO | 16 A 20 |  |  |  |
| EN PROCESO | 11 A 15 |  |  |  |
| EN INICIO | 0 A 10 |  |  |  |

**ANEXO 14**

INFORME DE GESTION ESCOLAR - JORNADA ESCOLAR COMPLETA

1. **COMPONENTE PEDAGÓGICO:**
2. **PLAN DE ESTUDIOS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **INDICADOR** | **LOGROS** | **PUNTOS CRITICOS** | **ESTRATEGIAS A IMPLEMENTAR** |
| PRESUPUESTO ANALÍCO PERSONAL (PAP) |  |  |  |
| Priorización de las áreas de libre disponibilidad |  |  |  |

1. **ACOMPAÑAMIENTO AL ESTUDIANTE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **INDICADOR** | **LOGROS** | **PUNTOS CRITICOS** | **ESTRATEGIAS A IMPLEMENTAR** |
| Atención Tutorial |  |  |  |
| Reforzamiento al estudiante |  |  |  |

1. **APOYO PEDAGÓGICO A LOS PROFESORES**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **INDICADOR** | **LOGROS** | **PUNTOS CRITICOS** | **ESTRATEGIAS A IMPLEMENTAR** |
| HERRAMIENTAS PEDAGÓGICAS PARA DESARROLLAR COMPETENCIAS. |  |  |  |
| INTEGRACIÓN DE TECNOLOGÍAS AL PROCESO DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE. |  |  |  |

1. **COMPONENTE DE GESTION**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **INDICADOR** | **LOGROS** | **PUNTOS CRITICOS** | **ESTRATEGIAS A IMPLEMENTAR** |
| Gestión basada en el liderazgo pedagógico |  |  |  |
| Gestión participativa |  |  |  |
| Gestión del cambio |  |  |  |

1. **COMPONENTE DE SOPORTE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **INDICADOR** | **LOGROS** | **PUNTOS CRITICOS** | **ESTRATEGIAS A IMPLEMENTAR** |
| **FORTALECIMIETO DE CAPACIDADES:**   * Capacitaciones presenciales y virtuales * Acompañamiento y monitoreo |  |  |  |
| **ESPACIOS Y RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE**   * Aulas funcionales * Implementación progresiva de módulos prefabricados |  |  |  |
| Acciones realizadas por el acompañamiento pedagógico especializado de inglés |  |  |  |
| Resultados y análisis de la prueba de entrada y salida aplicada a los estudiantes |  |  |  |

**ANEXO 15**

Informe de implementación del Plan de Fortalecimiento de la Educación Física y el Deporte Escolar – 2015

Institución Educativa:……………………………………………………………………….. Nivel:…………… Núcleo ( ) / Alimentadora ( )

DIRECTOR DE LA I.E. ……………………………………………………………………………………………………………

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ACCIONES EJECUTADAS | LOGROS OBTENIDOS | | PUNTOS CRÍTICOS PRESENTADOS | ESTRATEGIAS IMPLEMENTADAS PARA SUPERARLOS | PROPUESTAS A COPNSIDERAR PARA EL 2016 |
| CUANTITATIVO | CUALITATIVOS |
|  |  |  |  |  |  |

Lugar y fecha, …………………………………………………………………………

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sello y firma del Director de la I.E.

**ANEXO 20**

**REPORTE DE ACCIONES**

**DE TUTORÍA Y ORIENTACIÓN EDUCATIVA i.e. nº “ ”**

**1.- DATOS GENERALES**

* 1. UGEL : 06
  2. DRE a la que pertenece : Lima
  3. Director(a) de la II.EE : Lic.
  4. Sub Director de Secundaria : Lic.
  5. Sub Director de Primaria : Lic.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **NIVEL** | **Nº DE DOCENTES** | **Nº DE TUTORES** | **Nº TOTAL DE SECCIONES** | **Nº TOTAL DE ESTUDIANTES** |
| **INICIAL** |  |  |  |  |
| **PRIMARIA** |  |  |  |  |
| **SECUNDARIA** |  |  |  |  |
| **TOTAL** |  |  |  |  |

1. **CONFORMACIÓN DEL COMITÉ DE TOE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Fecha de conformación del Comité de TOE** |  |
| **Nº de R.D. mediante la cual se conformo el Comité de TOE** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **INTEGRANTES DEL COMITÉ TOE** | **CARGO** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**3.- ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL COMITÉ DE TOE**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tipo de actividad** | **Temática** | **Nivel educativo** | **Público objetivo** | **Nº de actividades realizadas** | **Nº de participantes beneficiados** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**4.- GRUPO DE INTERCAMBIO Y APOYO MUTUO:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Se llevan a cabo reuniones de intercambio de experiencias y apoyo mutuo entre tutores.** | **SI** | **NO** |
|  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **¿Con que frecuencia se reúnen?** | **Semanal** | **Quincenal** | **Mensual** | **Bimensual** | **Semestral** | |
|  |  |  |  |  | |
|  | | | | | |  |
| **Número de reuniones de intercambio de experiencias y apoyo mutuo entre tutores, realizadas durante el presente año 2015.** | | | | | |  |

**5.- ACTIVIDADES DE LA CAMPAÑA “TENGO DERECHO AL BUEN TRATO”**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tipo de actividad** | **Fecha programada** | **Fecha ejecutada** | **Nivel educativo** | **Público objetivo** | **Nº de participantes beneficiados** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**6.- ACTIVIDADES DE LA CAMPAÑA “ESTUDIANTES SANOS LIBRES DE DROGAS”**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tipo de actividad** | **Fecha programada** | **Fecha ejecutada** | **Nivel educativo** | **Público objetivo** | **Nº de participantes beneficiados** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**7.- ACTIVIDADES DE LA CAMPAÑA “EDUCACIÓN SEXUAL INTEGRAL”**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tipo de actividad** | **Fecha programada** | **Fecha ejecutada** | **Nivel educativo** | **Público objetivo** | **Nº de participantes beneficiados** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Cuenta con libro de incidencias** |  |  |
| **N° de incidencias registrados** |  |  |
| **Acciones tomadas frente a las incidencias registradas en el cuaderno.** |  |  |
| **Se encuentra afiliado al SISEVE** |  |  |
| **Ha actualizado sus datos en el SISEVE** |  |  |
| **Ha reportado casos en el SISEVE** |  |  |
| **Cuenta con libro de incidencias** |  |  |
| **N° de incidencias registrados** |  |  |
| **Acciones tomadas frente a las incidencias registradas en el cuaderno.** |  |  |

**8.- ACCIONES QUE GARANTIZAN EL COMPROMISO 7**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Especificaciones de los casos registrados en el cuaderno de incidencias / SISEVE** | **Nº DE CASOS** | **OBSERVACIONES** |
| **Maltrato hacia los y las estudiantes** |  |  |
| **Abuso sexual** |  |  |
| **Acoso o maltrato entre estudiantes** |  |  |
| **Consumo de alcohol** |  |  |
| **Consumo de tabaco** |  |  |
| **Consumo de drogas ilegales** |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sobre los conflictos de la I.E. registrados en el SISEVE** | **Proceso** | **Cantidad** |
| Número de casos registrados en el SíseVe. | Registro |  |
| Acción |  |
| Derivación |  |
| Seguimiento |  |
| Cierre |  |
| N° de casos de violencia escolar | Entre estudiantes |  |
| De adulto a estudiantes |  |

**9.- SUPERVISIÓN Y MONITOREO A LOS TUTORES DE LA II. EE.**

|  |  |
| --- | --- |
| Nº TOTAL DE TUTORES SUPERVISADOS O MONITOREADOS EN LA II.EE. |  |
| **TUTORES SUPERVISADOS QUE CUENTAN CON:** | **Nº** |
| Plan tutorial de aula |  |
| Diseños de sesiones de TOE |  |
| Ficha acumulativa del estudiante |  |
| Anecdotario |  |
| Otro (especificar) |  |

**10.-** **DESCRIPCION DE LOS PRINCIPALES LOGROS, DIFICULTADES Y SUGERENCIAS DURANTE EL PERÍODO, TOMANDO EN CUENTA LAS SIGUIENTES LÍNEAS DE ACCIÓN**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Línea de acción** | **Principales logros** | **Principales dificultades** | **Sugerencias** |
| Implementación de la TOE |  |  |  |
| Campañas (Tengo derecho al buen trato y estudiantes sanos y libres de drogas) |  |  |  |
| Trabajo con padres de familia: Reuniones de aula, EE.PP u otras estrategias afines |  |  |  |
| Trabajo del psicólogo, promotor de TOE u otros servicios |  |  |  |
| La I.E. cuenta con un directorio de aliados de los servicios de protección que podrían contactar (DEMUNA, comisaría, fiscalía, posta de salud) en lugar visible. |  |  |  |
| Otros |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DIRECTOR COORDINADORA DE TUTORÍA

**ANEXO 22**

**PROGRAMA DE PREVENCIÓN DEL CONSUMO DE DROGAS, DRELM- DEVIDA**

**1.- DATOS GENERALES**

* 1. UGEL : 06
  2. DRE a la que pertenece : Lima
  3. Director(a) de la II.EE : Lic.
  4. Sub Director de Secundaria : Lic.
  5. Sub Director de Primaria : Lic.

2.- ACCIONES DE PREVENCIÓN DEL CONSUMO DE DROGAS EJECUTADAS POR LOS ESTUDIANTES LÍDERES

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Actividades** | **Logros Obtenidos** | **Puntos críticos** | **Estrategias de implementación** | **Propuestas 2016** |
| 1.- |  |  |  |  |
| 2.- |  |  |  |  |
| 3.- |  |  |  |  |
| 4.- |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

3.-DESARROLLO DE LAS DOCE SESIONES DE TUTORÍA CORRESPONDIENTES AL ÁMBITO EDUCATIVO, RESPECTO AL ÁMBITO FAMILIAR

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sesiones** | **Logros Obtenidos** | **Puntos críticos** | **Estrategias de implementación** | **Propuestas 2016** |
| 1.- |  |  |  |  |
| 2.- |  |  |  |  |
| 3.- |  |  |  |  |
| 4.- |  |  |  |  |
| 5.- |  |  |  |  |
| 6.- |  |  |  |  |
| 7.- |  |  |  |  |
| 8.- |  |  |  |  |
| 9.- |  |  |  |  |
| 10.- |  |  |  |  |
| 11.- |  |  |  |  |
| 12.- |  |  |  |  |

4.-PADRON DE LIDERES ESTUDIANTILES (20 estudiantes)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Apellidos y nombres** | **Grado y sección** | **DNI** | **UBIGEO** | **correo** |
| 1.- |  |  |  |  |
| 2.- |  |  |  |  |
| 3.- |  |  |  |  |
| 4.- |  |  |  |  |
| 5.- |  |  |  |  |
| 6.- |  |  |  |  |
| 7.- |  |  |  |  |
| 8.- |  |  |  |  |

5.- PADRON DE DOCENTES TUTORES QUE HAN IMPLEMENTADO LAS SESIONES

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Apellidos y nombres** | **Grado y sección** | **DNI** | **UBIGEO** | **correo** |
| 1.- |  |  |  |  |
| 2.- |  |  |  |  |
| 3.- |  |  |  |  |
| 4.- |  |  |  |  |
| 5.- |  |  |  |  |
| 6.- |  |  |  |  |
| 7.- |  |  |  |  |
| 8.- |  |  |  |  |

Anexo:

* Medios de verificación de lo ejecutado (fotografías, fichas, sesiones).
* Cada II.EE deberá organizar un archivo del informe de la implementación del Programa de Prevención del Consumo de Drogas, DRELM- DEVIDA con todas sus fuentes de verificación.

**ANEXO 23**

**INFORME DE GESTIÓN ESCOLAR EMEDUCACIÓN BÁSICA ALTERNATIVA 2015-UGEL 06**

**CEBA: ................................................................................................................ FECHA ..........................................................................................**

**APELLIDOS Y NOMBRES DEL DIRECTOR: ........................................................................................................................................................................................**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N° | ACTIVIDAD | METAS | | | SITUACIÓN | | | PUNTOS CRITICOS PRESENTADOS Y QUE SE DIERON SOLUCIÓN | LOGROS | DIFICULTADES | ESTRATEGIAS PARA MEJORAR EL AÑO 2016. |
| Total | Asistencia | Inasistencia. | inicio | Proceso | Logrado. |
| 01 | EVALUACIÓN DIAGNÓSTICA DE ESTUDIANTES DE LOS CICLOS INICIAL Y AVANZADO. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 02 | MONITOREO A DOCENTES EN EBA-2015. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 03 | CONGRESO DE ESTUDIANTES: JÓVENES Y ADULTOS COPAE 2015-UIGEL 06 |  |  |  |  | | |  |  |  |  |
| 04 | X ANIVERSARIO DE LA MODALIDAD DE EDUCACIÓN BÁSICA ALTERNATIVA |  |  |  |  | | |  |  |  |  |
| 05 | I CONCURSO DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA EN EBA 2015-UGEL 06. |  |  |  |  | | |  |  |  |  |
| 06 | TALLER “CREACIÓN PAG. WEB EN EBA” DIRIGIDO A DIRECTORES Y DOCENTES DE EPT COMPUTACIÓN) |  |  |  |  | | |  |  |  |  |
| 07 | XI OLIMPIADAS DEPORTIVAS EN EBA 2015-UGEL 06. |  |  |  |  | | |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

SELLO Y FIRMA DEL DIRECTOR

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DOCUMENTO** | **ACTIVIDADES** | **ACCIONES PROGRAMADAS** | **METAS** | **LOGROS** | **DIFICULTADES ENCONTRADAS** | **ACCIONES ADOPTADAS** | **FUENTE DE VERIFICACIÓN** |
| CONEI |  |  |  |  |  |  |  |
| NIVEL DE EJECUCIÓN DEL PEI |  |  |  |  |  |  |  |
| NIVEL DE IMPLEMENTACIÓN DEL REGLAMENTO INTERNO |  |  |  |  |  |  |  |
| APAFA |  |  |  |  |  |  |  |
| RACIONALIZACIÓN |  |  |  |  |  |  |  |

ANEXO 24 – DOCUMENTOS A PRESENTAR A APP