



PERÚ

Ministerio de Educación

Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana

Unidad de Gestión Educativa Local N° 06

Área de Supervisión y Gestión del Servicio Educativo

"Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación"
"Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú"

Vitarte,

20 NOV 2015

OFICIO MULTIPLE N° 245 2015-DIR-UGEL.06/ASGESE

Señores:

Directores de las Instituciones Educativas de los Distritos de Cieneguilla, La Molina, Santa Anita, ATE, Chaclacayo, y Lurigancho de la UGEL 06

Asunto : En 48 horas dar cumplimiento a la presentación de la declaración de gastos I etapa 2015

Referencia : a. RM N° 022-2015 MINEDU
b. RM N° 593-2014 MINEDU

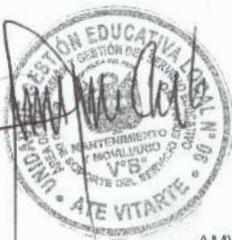
De mi consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a Usted, a fin de saludarle cordialmente a nombre de la Comunidad Educativa de la jurisdicción de la UGEL N° 06 Ate-Vitarte y a la vez en atención a lo estipulado en el documento de la referencia y HABIENDO VENCIDO EL PLAZO PARA PRESENTACIÓN DE DECLARACION DE GASTOS DEL MANTENIMIENTO DE LOCALES ESCOLARES I ETAPA 2015 SEGÚN PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DE LA NORMA RM N° 022-2014 MINEDU, se le exhorta a cumplir con la presentación de dicho documento en el plazo de 48 Horas., bajo Responsabilidad Funcional y Administrativa.

Sin otro particular, es propicia la oportunidad para expresarle las muestras de mi especial consideración y estima personal.

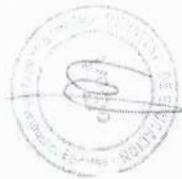
Atentamente,

MÉRICO MANUEL SHIÑO VALENCIA FERNÁNDEZ
Director del Programa Sectorial II
Unidad de Gestión Educativa Local N° 06
Ate - Vitarte



AMVF. (e) UGEL N° 06
AMPO/J(e) ASGESE
MZS/COOR.ESS
SGV/RM
HRE/SEC.
03 folio





Cuadro N°2: Fechas de ejecución de procedimientos de Mantenimiento 2015

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES					
ETAPA I		ETAPA II		ETAPA III	
Programación		Ejecución		Evaluación	
a) Actos preparatorios				a) Evaluación de la ejecución	
Aprobación del presupuesto	b) Programación de Actividades	a) Gestión de cuentas de ahorros		Evaluación final de la ejecución - DRE / UGEL	
	1) Elaboración del listado de Locales Escolares	b) Ejecución de acciones de mantenimiento			
	2) Asignación del Responsable de Mantenimiento por Local Escolar	c) Cierre de la ejecución		Evaluación final de la ejecución - PRONIED	
	3) Elaboración de la Norma Técnica Específica				
PROCESOS TRANSVERSALES					
a) Comunicación, difusión y capacitación					
b) Seguimiento y Monitoreo					
c) Reconocimiento y sanciones					
1ra Semana de Diciembre 2014	4ta Semana de Diciembre 2014	A partir de la 3era semana de enero 2015	A partir de la 1ra semana de marzo 2015		
	1ra Transferencia		2da Transferencia	30-Set	30-oct
					30-nov

022-2015-MINEDU