



PERÚ

Ministerio de Educación

Unidad de Gestión Educativa Local N° 06

Área de Gestión Pedagógica

111691

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”  
“DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERÚ 2007 – 2016”

19 DIC. 2014

Vitarte,

**OFICIO MULTIPLE N° 410 - 2014/D.UGEL.06/J.AGP**

SEÑOR(A).  
DIRECTOR(A) DE LA INSTITUCION EDUCATIVA PRIVADA

PRESENTE.-

**ASUNTO : CONVOCATORIA CAPACITACION “APLICACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACION DE APOYO A LA GESTION DE LA INSTITUCION EDUCATIVA” – PROCESO DE EVALUACION.**

**REFERENCIA: PLAN DE TRABAJO**

Tengo el agrado de dirigirme a Usted, para saludarlo(a) cordialmente y a la vez hacer de su conocimiento que la Unidad de Gestión Educativa Local N° 06 a través del Área de Gestión Pedagógica - Oficina de SIAGIE está organizando la capacitación “APLICACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACION DE APOYO A LA GESTION DE LA INSTITUCION EDUCATIVA” - FASE II Y FASE III con módulos relacionado al proceso de evaluación, dirigido al director y/o un personal designado de la Institución Educativa Privada.

La Fase II se desarrollará por la modalidad presencial y la Fase III por la modalidad virtual, según fechas y horarios establecidos en el siguiente cronograma:

**INSTITUCIONES EDUCATIVAS PRIVADAS**

INSTITUCIONES EDUCATIVAS PRIVADAS		FECHA	HORARIO	SEDE
DISTRITO	SANTA ANITA	19 DICIEMBRE 2014	14: 00 h	AUDITORIO I.E. SANTA ANITA Calle Las Calandrias 399, Santa Anita- Al costado de la Universidad San Martin de Porres.
	LA MOLINA			
	CIENEGUILLA			
	ATE (VITARTE- SALAMANCA)			
DISTRITO	ATE (HUAYCAN – SANTA CLARA)	22 DICIEMBRE 2014	09:00 h	AUDITORIO I.E. P. “ASIS” Pasaje La Florida 389, Los Ángeles
	CHACLACAYO			
	LURIGANCHO			

**FASE III (MODALIDAD VIRTUAL)**

I.E. - TODAS LAS REDES EDUCATIVAS	23, 26, 27, 29 DICIEMBRE - DE 10:00h. A 20:00h.
-----------------------------------	---

En tal sentido, Señor(a) Director(a), la asistencia a la capacitación tiene por objetivo el buen manejo de los procesos del SIAGIE para obtener actas de evaluación pertinentes y cumpliendo con las fechas de presentación y deberá acreditar a su personal para su participación. Así mismo se procederá a contabilizar el N° de horas de la capacitación Fase I, II, III y la presentación de las actas de evaluación para la certificación. Traer un registro auxiliar de calificaciones de una sección.

Seguro de contar con su asistencia, es propicia la ocasión para reiterarle mi aprecio y estima personal.

Atentamente



**Mg. AMÉRICO M. VALENCIA FERNÁNDEZ**  
DIRECTOR DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 06

