



PERU

Ministerio de Educación

Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana

Unidad de Gestión Educativa Local N° 06

Área de Gestión de la Educación Básica Regular y Especial

77715

“AÑO DE LA DIVERSIFICACIÓN PRODUCTIVA Y DEL FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACIÓN”
“DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERÚ 2007 – 2016”

Vitarte, 31 AGO 2015

OFICIO MÚLTIPLE N° 109 - 2015/DIR.UGEL 06 / J.AGEBRE/E.EBR

Señores(as):
DIRECTORES (AS) DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS Y PRIVADAS DE EBR Y EBA- UGEL 06.

Presente.-

ASUNTO : Participación en la IV Maratón Peruana de Lectura y II Maratón Latinoamericana 2015.
REF. : Oficio Múltiple N° 105-2015-DRELM-JOGPEBTP

Es grato dirigirme a usted para saludarlos cordialmente y a la vez hacer de su conocimiento que la Unidad de Gestión Educativa Local N° 06 a través del Área de Gestión de la Educación Básica Regular y Especial convoca a la IV Maratón Peruana de Lectura y II Maratón Latinoamericana 2015 dirigida a los estudiantes de la modalidad de Educación Básica Regular, Educación Básica Alternativa y educación Intercultural Bilingüe que desarrollará la Asociación Peruana de Lectura APELEC.

En tal sentido, se le solicita garantizar la planificación y ejecución de la actividad en la institución educativa que usted dirige, el día martes 08 de setiembre del 2015 en uno de los bloques propuestos en el Plan de Trabajo de la APELEC adjunto al presente.

Es propicia la oportunidad para expresarle los sentimientos de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente,



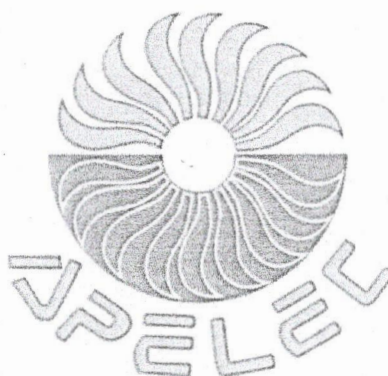
MG. AMÉRICO M. VALENCIA FERNÁNDEZ
DIRECTOR DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 06 – VITARTE



Asociación
Peruana de
Lectura



**Asociación
Peruana de
Lectura**



Filial Nacional de la International literacy Association

ILA

GUIA DE TRABAJO

II MARATÓN LATINOAMERICANA DE LECTURA

IV MARATÓN PERUANA DE LECTURA

2015

Lima - Perú



II MARATÓN LATINOAMERICANA DE LECTURA

IV MARATÓN PERUANA DE LECTURA

2015

I. DISPOSICIONES ESPECÍFICAS

1.1. La "IV Maratón Peruana de Lectura 2015 "Leer Abre Caminos" impulsada por la Asociación peruana de Lectura está dirigida a los estudiantes de la modalidad de Educación Básica Regular (EBR) y Educación Básica Alternativa (EBA) y Educación Intercultural Bilingüe (EIB) a nivel nacional. Se ejecutará en todo el ámbito de la Dirección Regional de Educación de Lima metropolitana y de las diversas regiones del país el día martes 8 de Setiembre del año 2015.

1.2. La IV Maratón Peruana de Lectura "Leer Abre Caminos" se realizará mediante la ejecución de las siguientes acciones en las instituciones Educativas:

Etapas previas (preparación):

1.3. La Dirección de la Institución Educativa convocará a los representantes de la Comunidad Educativa (directivos, docentes, personal administrativo y de servicio, estudiantes y padres de familia) a una reunión con el objetivo de explicar el proceso formativo y las estrategias que desarrollarán con la participación en la Maratón de Lectura, para lo cual se expondrá la propuesta de actividades que se pueden realizar con su participación.

- **Espacios de lectura:** organizados dentro de la institución (aulas, patios, pasillos, auditorio, etc.). Pueden ambientarse con afiches, lemas o imágenes relacionados con la importancia de la práctica de la lectura.
- **Tiempo que durará la maratón:** La Institución Educativa elegirá entre dos posibles bloques:
 - a. Desde la primera hora de clase hasta el recreo.
 - b. Después del recreo hasta la salida.La actividad dispondrá de dos o tres horas para la lectura de los textos. En la última hora se llevará a cabo un conversatorio entre los estudiantes de cada sección durante la cual expresarán libremente sus opiniones acerca de los libros leídos.
- **Mobiliario:** el día se dispondrá de carpetas, sillas, cojines u otros para que los estudiantes realicen la lectura cómodamente.



- **Disponibilidad de libros:** El día de la lectura los estudiantes tendrán un libro como mínimo para leer. En caso de no contar con la cantidad suficiente se sugiere solicitar el día anterior que los estudiantes traigan más de un libro o lectura para compartir, esto no implica la obligación de comprar nuevos textos.
- **Los encargados de las bibliotecas:** en coordinación con los docentes seleccionarán y registrarán los libros que entregarán a los estudiantes según el grado y el nivel de los lectores.

1.4. Los docentes: tomarán en cuenta las siguientes recomendaciones para la selección de libros y la aplicación de estrategias de comprensión de lectura:

- Los textos serán preferentemente breves para una lectura completa en el tiempo establecido por la IE. Pueden ser cuentos, micro cuentos, obras teatrales breves, artículos de divulgación científica, columnas y artículos de opinión, crónicas y biografías, historietas o textos de internet seleccionados por los estudiantes, etc. Las novelas se leerán hasta donde alcance el tiempo pero continuarán su lectura en otro momento y espacio.
- Los estudiantes que terminen su lectura entregarán el texto al docente encargado. Esta lectura se registrará en los "medidores de lectura" (ver anexo 3) y continuarán con otro texto.

1.5. Los responsables de las Bibliotecas Escolares: en coordinación con los docentes y con el apoyo de los estudiantes difundirán y motivarán para que todos participen en la maratón de lectura del **martes 8 de setiembre, conmemorando el día internacional de la alfabetización**, instituido desde 1996 por la Organización de las Naciones Unidas para la educación, la Ciencia y la Cultura (UNESCO). Otras actividades complementarias se pueden realizar como parte de la ejecución del Plan Lector de la Institución Educativa sin que esto implique gastos adicionales para los participantes

1.6. La institución educativa: se inscribirá en la Maratón de Lectura mediante el formulario de inscripción adjunto (Anexo 1) que será remitido a la UGEL correspondiente con una copia para APELEC a la dirección electrónica siguiente maratón_peruanadelectura@hotmail.com. El formato de inscripción se halla en la página www.apelec.org



Etapa de ejecución:

- 1.7.** La Dirección de la institución Educativa realizará el día de la lectura una breve y sencilla ceremonia de bienvenida e inicio de la Maratón, recordando el significado de celebrar el día internacional de la Alfabetización como:

Derecho y cimiento del aprendizaje para toda la vida, como base para mejorar el bienestar y los medios de subsistencia. La alfabetización es un derecho humano fundamental y constituye la base del aprendizaje por su capacidad de transformar la vida de las personas. La alfabetización resulta esencial para el desarrollo humano y social. Tanto para las personas y familias como para las sociedades, es un instrumento que concede autonomía para mejorar la salud, el ingreso y la relación con el mundo.

Luego, invitará a tres o cuatro estudiantes de diferentes grados y niveles para que den su testimonio acerca de sus libros favoritos. El Director o un docente cerrará con algunas ideas fuerza acerca de la importancia de la lectura en nuestras vidas y terminará dando inicio de la maratón con una campana o timbre.

- 1.8.** Los estudiantes se desplazarán en forma ordenada a los lugares de lectura destinados dentro de la institución. Allí elegirán libremente los textos que deseen leer de la biblioteca o que trajeron de casa. Los textos a disposición en mesas, estantes o libreros.
- 1.9.** Al término de la lectura, el estudiante entregará el texto que ha leído al responsable, quien lo registrará en los "medidores de lectura" (ver propuesta Anexo 3). Esta lectura se añadirá a la lista de textos leídos de su sección, anotándose en el mencionado "medidor". La última hora de la actividad estará destinada al conversatorio entre los estudiantes acerca de sus experiencias de lectura durante el año y sus libros favoritos. Los profesores asumirán el rol de monitores durante el conversatorio.
- 1.10.** Finalizado el tiempo establecido, el Director indicará el fin de la Maratón en la institución Educativa y publicará los "medidores de lectura" por sección, además uno o dos estudiantes de la sección o secciones seleccionadas darán a conocer las conclusiones del conversatorio. Se felicitará públicamente a las aulas que hayan alcanzado mejores resultados.
- 1.11.** Los docentes u otro personal encargado escribirá el Informe Final según el formato indicado (Anexo 2) y lo remitirá al especialista designado de la UGEL, una copia se enviará a APELEC.



ANEXO 1
IV MARATÓN PERUANA DE LECTURA
II MARATÓN LATINOAMERICANA DE LECTURA
"LEER ABRE CAMINOS"

FICHA DE INSCRIPCIÓN

I. Información General

1.- Nombre de la institución

.....

2.- Tipo de participación

- Institución

Educativa.....

- Institución

Comunal.....

- Otro:.....

3.- Niveles o grados de los participantes, (agregar los espacios que requiera)

.....

4.- N° de participantes por grado (agregar los espacios que requiera)

.....

UGEL N° _____

Teléfonos _____

Correo electrónico _____

Dirección _____

II. Información acerca de la persona encargada de coordinar la Maratón en la institución

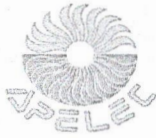
Nombre de la persona que coordinará la Maratón

Cargo que ocupa en la I.E: _____

Teléfonos: _____

Correo electrónico: _____

Docentes participantes: (agrega las líneas que correspondan)



ANEXO 2

IV MARATÓN PERUANA DE LECTURA

II MARATÓN LATINOAMERICANA DE LECTURA

"LEER ABRE CAMINOS"

Informe de Participación

Gracias por participar en la IV Maratón Nacional de Lectura 2015. Queremos conocer su experiencia cada mejorar cada vez más nuestra propuesta.

1. Datos de la institución

Nombre:

Dirección.....

Teléfono.....

Correo electrónico.....

Nombre del Coordinador/ra.....

2. Maratón Nacional de Lectura

Fecha: 08 de Setiembre de 2015 Horario convenido por la institución:.....

¿Ha realizado la Maratón Nacional en forma conjunta con otras instituciones?

Si No

Si es así, por favor indique con cuántas y cuáles:

.....
.....

3. Nivel

¿A qué nivel pertenece su institución?

Institución Educativa.

Nivel Inicial	Nivel Primario	Nivel Secundario	Adultos
---------------	----------------	------------------	---------

- Bibliotecas, otras instituciones.

Nivel Inicial	Nivel Primario	Nivel Secundario	Adultos
---------------	----------------	------------------	---------



4. Cantidad total de participantes

Niños..... jóvenes.....

Adultos.....

5. Cantidad total de libros leídos por la institución

6. Actividades motivadoras de Lectura

Mencione aquí las actividades de lectura, que se desarrollaron en forma previa y durante la maratón:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

7. Instituciones que apoyaron

Indique todos los grupos que apoyaron o participaron en la Maratón en su institución. Marque con una cruz todos los que correspondan.

Padres

Otros docente

Presencia radial

Prensa escrita

Gobierno local

Televisión

Miembros destacados de la comunidad.....

**¡Muchas gracias! Felicitaciones por el esfuerzo.
¡Los esperamos en la Maratón Nacional de Lectura 2016!**