



Vitarte, 23 MAR 2018

OFICIO MÚLTIPLE N° 073 -2018-DIR.UGEL.06/J. AGEBRE

SEÑOR(A):
DIRECTOR(A) DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA PÚBLICA DE E.B.R. DE LA UGEL N° 06

Presente.-

- ASUNTO : CONVOCATORIA AL CURSO DE ACTUALIZACIÓN EN GESTIÓN PEDAGÓGICA Y DISCIPLINAR EN LAS ÁREAS DE COMUNICACIÓN, MATEMÁTICA, CIENCIA TECNOLOGÍA Y AMBIENTE, HISTORIA, GEOGRAFÍA Y ECONOMÍA, FORMACIÓN CIUDADANA Y CÍVICA, PERSONA FAMILIA Y RELACIONES HUMANAS, EDUCACIÓN FÍSICA Y EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO, DIRIGIDO A DOCENTES DE EDUCACION SECUNDARIA DE LA UGEL 06.
- REFERENCIA : Resolución Ministerial N° 657-2017-MINEDU.
Orientaciones Generales N° 006-2018/MINEDU/VMGI-DRELM-UGEL N° 06/AGEBRE/EBR
Plan de actividades de AGEBRE 2018.

Es grato dirigirme a usted para saludarle cordialmente a nombre de la Unidad de Gestión Educativa Local N° 06 y hacer de su conocimiento que el Área de Gestión de la Educación Básica Regular y Especial, en cumplimiento a los documentos de referencia y en el Marco del Buen Desempeño Docente, ha programado el Curso de "Actualización en Gestión Pedagógica y Disciplinar en las Áreas de Comunicación, Matemática, Ciencia Tecnología y Ambiente, Historia, Geografía y Economía, Formación Ciudadana y Cívica, Persona Familia y Relaciones Humanas, Educación Física y Educación para el Trabajo", el cual tendrá carácter semipresencial y se desarrollará según el siguiente cronograma:

ETAPAS	FASE	FECHA DE EJECUCIÓN	TOTAL DE HORAS
Inducción	Virtual	Marzo	---
1era etapa (Taller 1)	Virtual	Abril a julio de 2018	120
2da etapa (Taller 2)	Presencial	2da. Semana de agosto de 2018.	40
3era etapa (Taller 3)	Virtual	Agosto a octubre de 2017.	40
TOTAL			200 horas

Para inscribirse en el curso, el docente ingresará a: <http://www.ugel06.gob.pe/agebre/moodle/> y seguir 2 pasos: (se adjunta guía).

1. Crear una cuenta en SIFOCAP
2. Auto-matricularte en un (1) sólo curso, según su especialidad.

En caso de alguna dificultad escribir a esoto@ugel06.gob.pe

Sin otro particular, hago propicia la oportunidad para expresarle las muestras de mi mayor consideración y estima personal.

Atentamente,



Maria Milagros Alejandrina Ramirez Baca

DRA. MARÍA MILAGROS ALEJANDRINA RAMÍREZ BACA
DIRECTORA DEL PROGRAMA SECTORIAL II
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 06





PERÚ

Ministerio
de Educación

Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana

Unidad de Gestión
Educativa Local N° 06



GUÍA DE REGISTRO Y MATRÍCULA

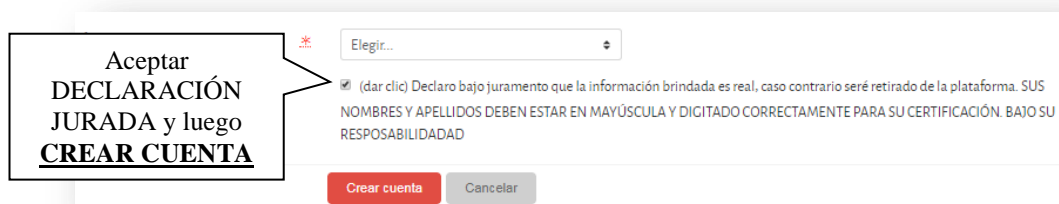
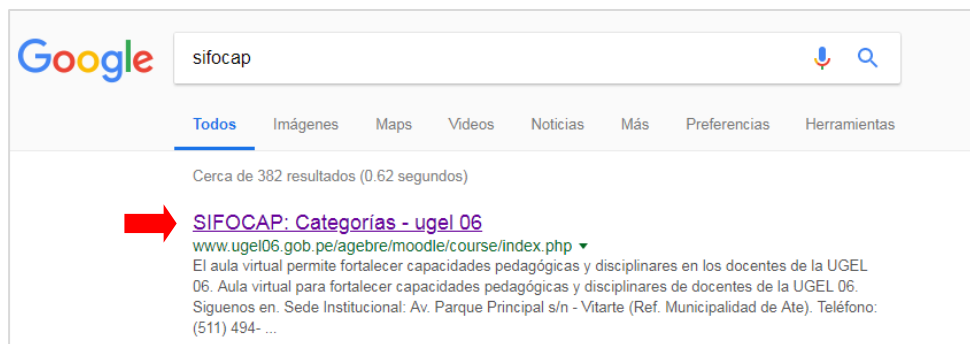
2018

Sede Institucional: Av. Parque Principal s/n - Vitarte (Ref.
Municipalidad de Ate)

PASOS PARA AUTO-REGISTRARSE EN CURSO VIRTUAL

1.- CREAR UNA CUENTA EN SIFOCAP

- A. Para registrarse ingrese a sistema SIFOCAP desde GOOGLE, luego **crear nueva cuenta**. Para ello deben registrarse una sola vez y con un sólo correo electrónico, el **USUARIO** debe ser el N° DNI la **CONTRASEÑA** es personal (anotar para no olvidarse), los **NOMBRES Y APELLIDOS** en mayúscula, será de entera responsabilidad del usuario la veracidad y la digitación correcta de estos datos.
- B. El sistema enviará **un link de confirmación a su cuenta de correo** que usted ha consignado en el formulario, sino lo observa en su bandeja principal verificar en SPAN o correos no deseados. Leer atentamente las instrucciones enviadas. NO accederán a sistema sino confirman registro.





2.- AUTO-MATRICULARTE EN CURSO SEGÚN SU ESPECIALIDAD (SÓLO UN CURSO)

Luego de crear tu cuenta en SIFOCAP podrás inscribirte al curso virtual, para lo cual deben seguir los siguientes pasos:

- A. En INICIO encontraras cursos disponibles, ingresa al curso de tu especialidad e ingrese dando un clic en la imagen. Ver.



- B. Luego de ingresar al curso deben dar clic en MATRICULARME, como se señala con la flecha, DESPLAZARTE hasta la parte final de la ventana y dale clic en SIGUIENTE.

