

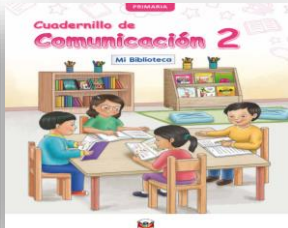
# COMUNICADO N°002-2025

## DISTRIBUCIÓN DE MATERIALES EDUCATIVOS -DOTACION 2025 PARA IIEE DE EBR

La Unidad de Gestión Educativa Local N°06, comunica que a partir del 03/03/2025, dará inicio a la distribución de los materiales educativos, entregados por el MINEDU-D, para el periodo escolar 2025, precisando que, en esta Etapa, se entregarán materiales educativos para las instituciones educativas de EBR (Inicial, Primaria y Secundaria, de acuerdo al siguiente cronograma:

### CRONOGRAMA DE DISTRIBUCIÓN DE MATERIALES EDUCATIVOS-DOTACIÓN 2025 del 03/03/2024

RED	DISTRITO	NIVEL EDUCATIVO	FECHA DE ENTREGA	PLAZO	HORARIO	CONDUCTOR	TELEFONO
2	La Molina	Inicial/Primaria/Secundaria	Lunes 3 de marzo	2 DÍAS	8:00 A 17:00	ANDRES PACHECO	970269515
		Inicial	Lunes 3 de marzo	2 DÍAS	8:00 A 17:00	MILDER HUAMAN	921077600
3	Ate - Salamanca	Inicial/Primaria/Secundaria	Lunes 3 de marzo	2 DÍAS	8:00 A 17:00	BONIFACIO MEDINA	994268372
4	Santa Anita	Inicial/Primaria/Secundaria	Lunes 3 de marzo	2 DÍAS	8:00 A 17:00	ANDRES CHERO	991441215
5	Santa Anita	Inicial/Primaria/Secundaria	Lunes 3 de marzo	2 DÍAS	8:00 A 17:00	RONALD NIETO CASTRO	947005219/967977612





PERÚ

Ministerio de Educación

Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana

Unidad de Gestión Educativa Local N° 06

Area de Supervisión y Gestión del Servicio Educativo

Equipo de Soporte del Servicio Educativo



# ACONDICIONAMIENTO E IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES PARA LA RECEPCIÓN DE MATERIALES EDUCATIVOS

*Al respecto, su despacho en coordinación con los responsables del Comité de Gestión de Condiciones deberá asegurar la recepción y resguardo de los materiales adoptando las pautas y recomendaciones que se detallan a continuación*

<b>ACONDICIONAR</b>	Un espacio adecuado para la recepción, almacenamiento, conservación y resguardo de los materiales hasta la entrega a los estudiantes y docentes
<b>DISPONER</b>	Del sello institucional para la firma, en señal de conformidad de la recepción de los materiales en los tres juegos de PECOSA
<b>CONTAR y VERIFICAR</b>	Que la cantidad y el tipo de material recibido sea el mismo que figura en el PECOSA, antes de firmar y sellar en señal de conformidad.
<b>REPORTAR</b>	La recepción del material educativo, registrando la información en el siguiente enlace: <a href="https://acortar.link/D6F5KB">https://acortar.link/D6F5KB</a>

Consultas al 942681525  
Responsable del Equipo de Materiales Educativos